

**AKMENĖS RAJONO AKMENĖS GIMNAZIJOS  
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS  
2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**TIKSLAS IR UŽDAVINIAI 2025 METAMS**

**Tikslas:** Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą ir švietimo pagalbos teikimą užtikrinant kokybišką ugdymą.

**Uždaviniai:**

1. Stiprinti kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų augimą.
2. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, gimnazijos nelankymo atvejus.
3. Vykdyti gimnazijos bendruomenės švietimą vaiko gerovės bei įtraukiojo ugdymo klausimais. Tiriamoji veikla.
4. Teikti švietimo pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Konsultuoti mokytojus ir tėvus.
5. Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.
6. Tarpinstitucinis bendradarbiavimas.

<b>Organizacinis darbas</b>				
Eil. Nr.	Organizacinė veikla	Periodiškumas	Atsakingi asmenys	Pastabos
1.	Sudaryti gimnazijos Vaiko gerovės komisiją ir komisijos veiklos planą 2025 m.	Sausis	VGK pirmininkė	
2.	Organizuoti VGK pasitarimus teisės pažeidimų, gimnazijos nelankymo, elgesio klausimais.	Kartą per mėnesį	VGK	
3.	Pristatyti Vaiko gerovės komisijos veiklą Gimnazijos tarybai.	Kartą per metus	VGK pirmininkė	
4.	Bendradarbiauti su gimnazijos savivaldos grupėmis, Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato pareigūnais, Akmenės vaikų teisių apsaugos skyriumi, Akmenės PPT, sprendžiant patyčių atvejus gimnazijoje, Akmenės paramos šeimai centru, Labdaros ir paramos fondu „Prieglobstis“, kitomis suinteresuotomis institucijomis.	Visus metus	VGK	

<b>1. Stiprinti kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų augimą</b>				
1.1.	Teikti pagalbą klasių vadovams organizuojant klasės valandėles, tėvų susirinkimus.	Visus metus	Psichologė R.Mokusienė, soc. pedagogė A.Lukė	
1.2.	Organizuoti individualią pagalbą mokiniams, kurie praleidžia daug pamokų, netinkamai elgiasi, turi mokymosi problemų, motyvacijos trūkumą. Individualūs psichologo ir socialinio pedagogo pokalbiai su mokiniais ir mokinių tėvais.	Visus metus	Psichologė R.Mokusienė, soc. pedagogė A.Lukė	
1.3.	Nuolat stebėti mokinio rezultatus kartu su dalyko mokytojais ir klasių vadovais, sudaryti mokymosi pagalbos priemonių planą mokiniui, kuriam gresia pusmečio nepatenkinami įvertinimai.	Visus metus	VGK	
1.4.	Mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas ir pagalbos mokiniui teikimas.	Mokslo metų eigoje. Po I ir II pusmečių	Pavadootoja E.Radionova, klasės auklėtojai, PUG, 1-4 kl. 5-8, I- IV g. kl.	
1.4.	Visus metus stebėti naujai atvykusius mokinius, pirmokus, penktokus. Aptarti ugdymosi ir elgesio pokyčius. Rezultatus pristatyti tėvų susirinkimuose.	Visus metus, 1 ir 5 kl. I pusmetį	Psichologė R.Mokusienė, 1- 5 kl. vadovai	
<b>2. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, gimnazijos nelankymo atvejus</b>				
2.1.	Žalingų įpročių prevencijos priemonės: 1. Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos vykdymą (integruota į ugdymo procesą, klasės valandėles). 2. Dalyvauti prevencinėse akcijose, konkursuose: a) žalingų įpročių prevencinė savaitė	Visus metus	Mokytojai, klasių vadovai, soc. pedagogė - A.Lukė, psichologė - R.Mokusienė	
		Visus metus	Soc. pedagogė A.Lukė	
		Lapkritis		

	3. Ugdyti moksleivių psichologinį atsparumą.	Gruodis Visus metus	psichologė R.Mokusienė	
2.2.	Smurto ir patyčių mažinimo prevencinės priemonės: “Gyvenkime be patyčių” įgyvendinimą klasių valandėlių ir ugdymo proceso metu. Akcija Tarptautinei tolerancijos dienai paminėti. LIONS QUEST ugdymo programos „Paauglystės kryžkelės“ vykdymas 5-10 kl. Programos „Antras žingsnis“ 1-4 kl. vykdymas.	Visus metus	Soc. pedagogė A. Lukė psichologė R.Mokusienė, klasių vadovai	
Kovas				
Lapkritis				
Visus metus		5 – 10 kl. vadovai		
		Visus metus	1-4 kl. mokytojos	
2.3.	Supažindinti (priminti) su Akmenės gimnazijos patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu	Rugsėjis/ spalis	1-4 kl. ir 5-IVg. kl. vadovai	
2.4.	Priminti apie „Patyčių dėžutę“, jos koordinavimas.	Visus metus	Soc. pedagogė A.Lukė	
<b>3. Vykdyti gimnazijos bendruomenės švietimą vaiko gerovės bei įtraukiojo ugdymo klausimais. Tiriamoji veikla</b>				
3.3.	Akcija. „Europos sveikos mitybos diena“  Paskaitos: „Asmens higienos svarba“ Paskaitos: „Sveiki dantukai - graži šypsena“ Paskaitos: „Saugiai praleiskime vasarą“ Paskaitos: „Žiemos pavojai“	Lapkričio 8 dieną  Kovas Balandis Gegužė Lapkritis- gruodis	VSPS L. Staigvilė	
3.4.	Supažindinti (priminti) 5-12 klasių mokinius su gimnazijos „Mokinio vidaus ir elgesio taisyklėmis“ pasirašytinai.	Rugsėjis/ spalis	1-4 kl. ir 5-IVg. kl. vadovai	
3.5.	Supažindinti (priminti) su Akmenės rajono Akmenės gimnazijos mokinių pamokų lankomumo apskaitos tvarkos aprašu.	Rugsėjis/ spalis	1-4 kl. ir 5-IVg. kl. vadovai	
3.6.	Supažindinti (priminti) su Akmenės r. Savivaldybės Akmenės gimnazijos vaikų, vartojančių narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, nustatymo organizavimo tvarkos aprašu	Rugsėjis/ spalis	1-4 kl. ir 5-IVg. kl. vadovai	

3.7.	Sveikatos sauga ir stiprinimas. Bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai. Sveika mityba ir nutukimo prevencija. Fizinis aktyvumas. Psichikos sveikata. Asmens higiena. Aplinkos sveikata. Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija. Informacinių pranešimų siuntimas tėvams, mokiniams, pedagogams per TAMO dieną.	Visus metus	VSPS L. Staigvilė	
3.8.	Ruošti medžiagą prevenciniais klausimais mokiniams, pedagogams, tėvams. Teikti informaciją mokiniams, tėvams per TAMO dieną ir internetinėje svetainėje.	Visus metus	VGK	
3.9	Teikti metodinę medžiagą, konsultuoti gimnazijos bendruomenę įtraukiojo ugdymo temomis.	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	
3.10	Supažindinti visų klasių mokinius su uniformų dėvėjimo tvarka.	Rugsėjis	Klasių vadovai, soc. pedagogė A.Lukė	
3.11	Susitikimai su Akmenės rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūne.	Pagal poreikį	Soc. pedagogė A.Lukė	
3.12	Administracijos, švietimo pagalbos specialistų vykdomos apklausos, tyrimai.	Pagal poreikį	VGK	
3.13	Atlikti 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių klasių mokinių adaptacijos tyrimus ir pristatyti.	Vasaris	Psichologė R.Mokusienė	
3.14	5-10 klasių moksleivių patyčių tyrimas.	Po I ir II pusmečio.	5-10 kl.vadovai soc.pedagogė A.Lukė	
<b>4. Teikti švietimo pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių . Konsultuoti mokytojus ir tėvus</b>				
4.1.	Sudaryti ir patvirtinti Akmenės rajono Akmenės gimnazijos Pagalbos gavėjų sąrašą.	Rugsėjis	Spec. pedagogė A.Stankutė	
4.2.	Teikti konsultacijas mokytojams dėl konkrečių SUP mokiniui skirtų mokymo metodų, priemonių parinkimo ir taikymo efektyvumo.	Visus metus	Spec. pedagogė A.Stankutė, logopedė R.Juškienė	
4.3.	Atlikti pirminį ir pakartotinį mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą.	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	

4.4.	Vykdyti mokytojų darbo su SUP mokiniais, stebėseną.	Pagal poreikį	Administracija, spec. pedagogė A.Stankutė	
4.5.	Vykdyti individualų ir grupinį darbą su SUP mokiniais.	Visus metus	Spec. pedagogė A.Stankutė, logopedė R.Juškienė	
4.6.	Rengti Individualius ugdymo planus kiekvienam SUP mokiniui.	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	
4.7.	Vykdyti individualų darbą su SUP mokinių tėvais. Konsultuoti mokinių tėvus (globėjus) specialiojo ir įtraukiojo ugdymo klausimais.	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	
4.8.	Rengti dokumentaciją, ataskaitas susijusias su SUP mokinių ugdymu.	Visus metus	Spec. pedagogė A.Stankutė, logopedė R.Juškienė	
4.9.	Informuoti tėvus apie vaiko ugdymosi pažangą, sunkumus, problemas.	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	
4.10	Pravesti grupinius užsiėmimus specialiųjų poreikių turintiems mokiniams "Mokomės suvokti save ir savo jausmus" Kūrybinės, saviraiškos užduotys.	Visus metus	Psichologė R.Mokusienė Spec. pedagogė A.Stankutė	
	"Skirtingi žmonės mokosi ir gyvena kartu". Paskaita 1-4 klasių tėvams.		Psichologė R.Mokusienė	
<b>5. Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje</b>				
5.1.	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą	Esant krizinei situacijai	Direktorė, VGK pirmininkė	
5.2.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę gimnazijos bendruomenę/ žiniasklaidą, gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Esant krizinei situacijai	Direktorė	
5.3.	Įvertinti gimnazijos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizinei situacijai	VGK	

5.4.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	Kartą per metus	VGK	
------	--	-----------------	-----	--

Suderinta 2025-01-15 VGK posėdyje, protokolas Nr.1

P.S. Planas metų eigoje gali būti papildomas.