

Elektroninio dokumento nuorašas

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

190447774, Laižuvos g. 7, 85357 Akmenė, Akmenės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Akmenės rajono Akmenės gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. balandžio 25 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2 015 640,92	2 060 765,83
I.	Nematerialusis turtas		14,34	16,32
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		14,34	16,32
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1 993 760,69	2 038 883,62
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1 655 063,41	1 678 569,93
II.3.	Infrastruktūros statiniai		14 768,54	15 208,55
II.4.	Kiti statiniai		164 765,50	170 242,60
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		13 147,94	14 726,82
II.6.	Transporto priemonės		33 122,24	36 128,66
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		112 893,06	124 007,06
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		21 865,89	21 865,89
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		309 170,90	148 030,66
I.	Atsargos		240,86	947,04
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		240,86	947,04
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			

II.	Išankstiniai apmokėjimai		3 582,61	5 203,39
III.	Per vienus metus gautinos sumos		303 854,37	140 156,96
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		5 768,54	4 528,63
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		295 629,37	134 231,35
III.6.	Kitos gautinos sumos		2 456,46	1 396,98
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1 493,06	1 723,27
	IŠ VISO TURTO:		2 324 811,82	2 208 796,49
D.	FINANSAVIMO SUMOS		1 997 031,27	2 046 368,81
I.	Iš valstybės biudžeto		248 463,34	255 104,13
II.	Iš savivaldybės biudžeto		946 866,51	972 995,02
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		798 095,85	813 412,04
IV.	Iš kitų šaltinių		3 605,57	4 857,62
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		316 793,94	154 209,64
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		21 865,89	21 865,89
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		21 865,89	21 865,89
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		294 928,05	132 343,75
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		7 283,26	7 283,26
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		309,34	314,54
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		309,34	314,54
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		26 762,85	0,96
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		135 828,72	1,11
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		124 743,88	124 743,88
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		10 986,61	8 218,04
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		10 986,61	8 218,04
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2 768,57	253,98
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		8 218,04	7 964,06
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2 324 811,82	2 208 796,49

Direktorė

(parašas)

Asta Lipkinienė

(vardas ir pavardė)

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos
vadovo pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ina Pundziuvienė
(vardas ir pavardė)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2024 m. balandžio 25 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		583 716,15	540 863,92
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		569 358,00	527 201,42
I.1.	Iš valstybės biudžeto		376 659,35	353 879,86
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		171 117,89	156 562,35
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		15 316,19	14 767,56
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		6 264,57	1 991,65
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		14 358,15	13 662,50
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		14 358,15	13 662,50
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS		582 303,92	538 536,11
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		447 570,56	416 209,89
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		37 159,47	39 092,88
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		29 681,50	30 698,72
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		56,17	
V.	TRANSPORTO		3 170,08	3 354,02
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		474,00	545,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		615,60	207,74
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		8 109,74	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		8 646,61	2 980,81
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		15 593,63	14 341,55
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		31 226,56	31 105,50
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1 412,23	2 327,81
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		1 356,34	1 213,48
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		1 356,34	1 213,48
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2 768,57	3 541,29
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2 768,57	3 541,29
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Asta Lipkinienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ina Pundziuvienė

(vardas ir pavardė)

**AKMENĖS RAJONO AKMENĖS GIMNAZIJA,
KODAS 190447774, LAIŽUVOS G. 7, AKMENĖ**

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2024 M. KOVO 31 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2024 m. balandžio 25 d. Nr.
Naujoji Akmenė

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Akmenės rajono Akmenės gimnazija (toliau – Gimnazija) įregistruotas Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre 1995 m. birželio 02 d., įstaigos kodas – 1904447774, buveinės adresas – Laižuvos g. 7, Akmenė, steigėjas – Akmenės rajono savivaldybė.

Gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendina Akmenės rajono savivaldybės Taryba, kuri koordinuoja Gimnazijos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia Gimnazijos nuostatus, priima sprendimą dėl Gimnazijos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose, jos kompetencijai, priskirtus klausimus.

Gimnazija vykdo nuostatuose numatytas funkcijas.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. kovo 31 d. apskaitos duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Vidutinis darbuotojų skaičius – 97.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus objektus.

Gimnazija kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

3. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Akmenės rajono Akmenės gimnazijos Kivylių skyrius, buveinės adresas tulpių g.12, LT-85483 Kivylių kaimas, Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija, Akmenės rajono savivaldybė, pagrindinė veikla- pagrindinis ugdymas, ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Akmenės rajono Akmenės gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius „Gintarėlis“, buveinės adresas Stoties g. 3A, LT-85379 Akmenė, Akmenės rajono savivaldybė, pagrindinė veikla – neformalusis švietimas, pagrindinės veiklos rūšys – ikimokyklinis ugdymas, kita veiklos rūšis – priešmokyklinis ugdymas.

4. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos

Susiklosčius sudėtingai ekonominei situacijai Lietuvoje mažėja gimstamumas, didėja šeimų emigracija į užsienį, demografinės vietovės keitimas gali turėti įtakos vaikų skaičiaus mažėjimui mokymo įstaigose.

II. APSKAITOS POLITIKA

Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Gimnazija, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“ ir 23-ajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos politika pakeista 2023 m. birželio 30 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktorės įsakymu Nr. A-390 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų, kurių apskaitą centralizuotai tvarko Akmenės rajono savivaldybės administracijos biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius, apskaitos politikos patvirtinimo“ vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 19.1.1. papunkčio nuostatomis. Naujos apskaitos politikos taikymas finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitų straipsniams įtakos neturėjo.

Gimnazijos apskaitai tvarkyti yra naudojama kompiuterinė finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistema „Biudžetas^{VS}“, kuri sukonfigūruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktais ir apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Informacija, pateikiama finansinėse ataskaitose, yra patikima, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika buvo keista. Apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.
2. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nėra.
3. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį teisinių ginčų neturėjo.
4. Reikšmingų įvykių, įtakančių biudžetinės įstaigos veiklos rezultatus ir finansinių ataskaitų rinkinį, po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nenustatyta.
5. Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija apie įstaigos turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę laikotarpio dieną.
6. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija apie veiklos rezultatus, t. y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per nurodytą ataskaitinį laikotarpį.
7. Finansinių ataskaitų rinkiniui taikomas reikšmingumo kriterijus: 0,05 procento nuo 2023 metais gautų finansavimo sumų – 1971619,39 Eur., reikšmingumo kriterijus pinigine išraiška sudaro 985,81 Eur.

Direktorė
Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Asta Lipkinienė
Ina Pundziuvienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono Akmenės gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2-ojo VSAFAS "Finansinės būklės ataskaita" 2 priedas 2024 03 31 2-ojo VSAFAS "Veiklos rezultatų ataskaita" 2 priedas 2024 m kovo 31 d. Aiškinamasis raštas prie 2024 m kovo 31 d. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-25 Nr. AT-40
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ina Pundziuvienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-26 11:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-04 13:15 - 2028-03-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Lipkinienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-26 13:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-15 12:26 - 2025-05-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita 2024 03 31.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas 2024 m. I ketv .pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240426.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-30 nuorašą suformavo Roberta Bagdonienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-