

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

AKMENĖS RAJONO AKMENĖS GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ASTA LIPKINIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. _____

(data)

Akmenė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018-2020 metų strateginio veiklos plano tikslai:

1. Gerinti ugdymo kokybę tobulinant ugdymo(si) procesą, modernizuojant mokymą skatinančią aplinką.

2. Užtikrinti veiksmingą gimnazijos strateginį valdymą.

2018 metais gimnazijos bendruomenė buvo iškėlusį tikslus:

1. Siekti kokybiško mokymo(si), atitinkančio asmenines ugdymo(si) galimybes ir užtikrinančio nuolatinę ugdymo(si) pažangą.

Įgyvendinant šį tikslą mokyklos bendruomenė vykdė įvairias veiklas:

- atnaujintas mokinių lankomumo kontrolės tvarkos aprašas ir veiksmingai įgyvendinamas.

Sumažėjo praleistų nepateisintų pamokų skaičius (vidutiniškai vienam mokiniui 2017/2018 mokslo metais teko praleista ir nepateisinta pradiniam ugdyme 0,3 pamokos, 2018/2019 mokslo metais 0,15 pamokų; pagrindiniame ugdyme 2017/2018 mokslo metais 5,16 pamokų, 2018/2019 mokslo metais 4,3 pamokos; viduriniame ugdyme 2017/2018 mokslo metais 13,7 pamokų, 2018/2019 mokslo metais 8,02 pamokos;

- mokiniai ir mokytojai dalyvavo istorijos ir pilietiškumo akcijose „Atmintis gyva, nes liudija“, „Padovanok trispalvę juostelę“, Europos paveldo dienų paminėjimuose, projekte „Padržąsinti. Įkvėpti. Palaikyti“, „Lyderių laikas 3“ (mok. I. Šiurkienė);

- mokiniai dalyvavo visose rajono ir daugelyje respublikos siūlomų olimpiadų (nacionalinė aplinkosaugos, „Per pažinimą į išsaugojimą“, „Mano Gaublys“, „Bebras“, „Pangėja“, „Linksmi, išradingai, turtingai“ ir kt.);

- mokytoja V. Šerpenskienė su mokiniais dalyvavo Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro parengtoje tęstinėje GLOBE programoje vykdančioje pasaulinius aplinkos stebėjimus;

- pradinės klasės savo išradingumą ir idėjas skleidė Žemės dienių skirtoje parodoje „Pasaulis už stiklo“;

- kraštotylinės žinios gilintos gamtosauginėje – kraštotylinėje konferencijoje Mažeikių rajono Vieškinių gimnazijoje „Per pažinimą į išsaugojimą“;

- kalbinius gebėjimus lavino ir aukštų įvertinimų pasiekė gimnazijos mokiniai respublikiniame lietuvių kalbos konkurse „Eilėraščio menas ir jo interpretacija“(mok. R. Ringienė), meninio skaitymo konkursuose (mok. J. Mikalauskiene, G. Gricienė), bibliotekų savaitės renginiuose;
- mokiniai savo dalykines žinias gilino aktyviai dalyvaudami „Protų mūšiuose“ (mok. K. Norvaišas);
- puikiai įvertinti nacionalinį diktantą rašę mokiniai ir mokytojai (mok. R. Ringienė);
- užsienio kalbas mokiniai gilino dalyvaudami tarptautinėje mainų programoje su Vokietijos miestu Stadtlohn (mok. K. Jomantienė, V. Skėtrienė), Latvijos Bauskės mokykla (mok. Ž. Savickienė), taip pat dalyvaudami Šiaulių universitete organizuotoje konferencijoje, skirtoje Europos kalbų dienių paminėti (mok. K. Jomantienė); rusų kalbos raiškiojo skaitymo konkurse Šiaulių Romuvos gimnazijoje 7 kl. mokinė J. Kugrytė laimėjo I vietą (mok. Ž. Savickienė); vyko atvira integruota vokiečių kalbos ir matematikos pamoka „Galimybių medis“ (mok. K. Jomantienė, J. Krūmienė);
- vienintelė rajone mūsų abiturientė M. Grigaliūnaitė pasirinko rengti brandos darbą (mok. L. Zdanavičienė);
- pilietiškumo ir solidarumo vertybių svarbą ugdant jaunąją kartą skleidė mokytojas K. Norvaišas dalyvaudamas Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos „Sodros“ ir KTU Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų fakulteto bendrame projekte „Nepamiršk parašiuo“; įgytas žinias integravo į geografijos pamokas ir auklėjamąją veiklą; rengė mokinių komandas dalyvauti projekto „Protų mūšiuose“;
- sveikatos ir fizinio pajėgumo stiprinimo tikslu mokiniai dalyvavo „NIKE vikruolių taurės“ varžybose, solidarumo bėgime, pradinių klasių olimpinėse žaidynėse, bėgime „Simono Daukanto takais“, lengvosios atletikos, stalo teniso, krepšinio varžybose;
- vyko individualus mokinių konsultavimas. Sudaryti konsultacijų grafikai leido mokiniams pašalinti ugdymo(-si) spragas. Didėjo mokinių mokymosi motyvacija;
- vestos integruotos gamtos mokslų (fizikos, biologijos, chemijos) pamokos V klasėms;
- vestos integruotos muzikos ir rusų kalbos, muzikos ir vokiečių kalbos pamokos VI klasėms;
- pailgintos dienos grupę lankantys mokiniai turėjo galimybę paruošti namų darbus mokykloje.

Kvalifikacijos tobulinimas:

- ugdymo kokybė tiesiogiai priklauso nuo kokybiškai ir kompetentingai dirbančių pedagoginių darbuotojų, todėl mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai kompetencijas ugde kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: „Sudėtingų situacijų mokytojo darbe sprendimo įgūdžių tobulinimas“, „Bendrojo ugdymo mokykloje dirbančių mokytojų tiriamoji veikla“, „Ugdymo turinio aktualijos“, „Naudojimasis išmaniaisiais įrenginiais mokantis užsienio kalbų“, „Netradicinių ugdymosi aplinkų ir metodų įtaka mokinio pažangai“, „Atradimo džiaugsmas pamokoje“, „Šiandieninė geografijos pamoka. Kokia ji?“ ir kt.

Olimpiadų, konkursų rezultatai.

Rajono dalykinėse olimpiadose laimėtos 23 pirmos vietos, 15 antrų, 15 trečių vietų.

Respublikinių konkursų nugalėtojais tapo: konstitucijos egzamino J. Kugrytė (mokytoja I. Šiurkienė), Jūreivystės keliai 10-12 klasių mokinių komanda (socialinė pedagogė E. Radionova). Šiaulių apskrities rusų kalbos raiškiojo skaitymo konkurso nugalėtoja tapo J. Kugrytė.

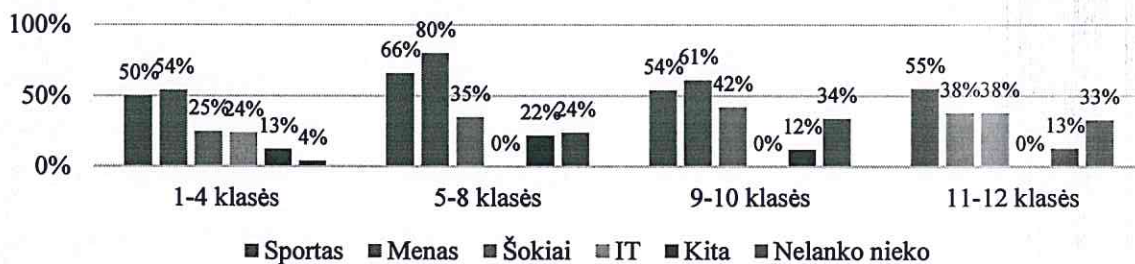
Neformaliojo ugdymo veikla:

Akmenės gimnazijoje 2018 metais patvirtinta 21 neformaliojo ugdymo programa.

(2018 m. rugsėjo 1 d. duomenys)

Klasė	Mokinių skaičius	Lankė neformaliojo ugdymo būrelius	Nelankė neformaliojo ugdymo būrelių
1-4	133	128	5
5-8	122	92	30
9-10	64	42	22
11-12	60	40	20
Iš viso:	379	302	77

Neformalaus ugdymo pasiskirstymas įvairaus amžiaus grupėse 2018/2019m.



Mokinių saviraiškos poreikiai gausiausiai tenkinami vykdant meninio pobūdžio bei sportinę veiklą.

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ veiklos programa buvo įgyvendinama vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikyste, nusijuok!“, Bendrąja priešmokyklinio ugdymo programa, neformaliojo vaikų švietimo programomis, programa „Zipio draugai“. Pedagogės

į ugdymo programas integravo „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“, „Gyvenimo įgūdžių“, „Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo“, „Po tėviškės dangum“, „Ikimokyklinio amžiaus vaikų saugios gyvenimo įgūdžių ugdymo“ programas. Dalyvauta respublikiniame prevenciniame projekte „Žaidimai moko“.

Siekiant pagerinti ugdymo kokybę ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Gintarėlis“ organizuoti metodinio būrelio susirinkimai, kurių metu aptarti vaikų pasiekimų vertinimo, netradicinių ugdymo metodų panaudojimo, bendradarbiavimo, neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimo, vaikų adaptacijos ir kiti aktualūs klausimai.

Dalyvauta projektinėje veikloje: „Zipio draugai“, „Savaitė be patyčių“, Tolerancijos projektas. 2018 metais ikimokyklinio ugdymo skyriuje veikė 6 eformaliojo švietimo būreliai.

Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai kompetencijas ugde kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: „Psichologo darbas ugdymosi įstaigoje“, „Įgalinančios partnerystės link: darželio bendruomenės gali“, „Žaismingas kalbos ugdymas ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“, „Šiuolaikinės fizinio rengimo tendencijos“, „Į STEAM kompetencijas orientuotas ugdymo procesas ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir pradinėse klasėse“, „Super auklėtoja arba šiuolaikinė merė Popins“, „Pozityvi vaiko patirties įtaka, ugdant savarankiškumą, aktyvų pažinimą“, „Improvizacijos elementų taikymas perkusinių instrumentų pagalba“ ir kt.

2. Gilinti bendravimą, bendradarbiavimą ir emocinį gimnazijos bendruomenės stabilumą.

Siekiant aktyvinti bendruomenės narių bendradarbiavimą Gimnazijoje teikiama savalaikė pedagoginė, psichologinė, socialinė pagalba mokytojams, moksleiviams ir jų tėvams. Problemos aptariamos ir konstruktyviai sprendžiamos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose pasikviečiant tėvus, paramos šeimai darbuotojus. Pagalbos mokiniui specialistai sistemingai lankėsi klasės valandėlėse, tėvų susirinkimuose.

Ieškojome naujų bendradarbiavimo su tėvais formų. Organizavome tėvų susirinkimus pagal amžiaus grupes suteikdami galimybę tėveliams pabendrauti su visais dalyko mokytojais ir gauti išsamią informaciją apie savo vaiko ugdymo(si) rezultatus. Dvyliktokams vyko susirinkimai dalyvaujant tėvams, mokiniams ir mokytojams. Pradinių klasių mokytoja I. Trinkienė vykdė projektą „Mamos diena mokykloje“ (mama visa dieną praleidžia mokykloje ir išsako mokytojui savo pastebėjimus, pasiūlymus).

Gimnazijos psichologė R. Mokusienė vykdydama veiklas, skirtas psichikos sveikatos dienai pažymėti su mokiniais kūrė „Svajonių mokyklos“ koliažus, buvo spalvinamos draugystės mandalos, vyko relaksaciniai pokalbiai, fraktalų piešimas su mokytojais.

Vyko aktyvus bendradarbiavimas su miestelio bendruomene, kultūros namais, dalyvavimas bendruose renginiuose, minėjimuose. Muzikos mokyklos mokiniai ir mokytojai noriai koncertavo gimnazijos renginiuose, palaikomas glaudus ryšys su Šv. Onos bažnyčia. Ypač bendruomeniški

tradiciniai renginiai: Rudenėlio šventė, Sporto šventė, Šeimos diena, Mokytojų diena, Kalėdiniai renginiai.

Ikimokyklinio ugdymo skyriuje vaikų tėvai buvo įtraukti į vaiko pasiekimų vertinimą, į bendrus įstaigoje organizuojamus renginius, aktyviai prisidėjo prie rajoninių renginių organizavimo, dalyvavo edukacinėse išvykose su vaikais, rengiamose darbelių parodose. Skaitytos paskaitos tėvams: „Pasakų įtaka kalbos vystymuisi“, „Artikuliacinio aparato lavinimo svarba ankstyvajame amžiuje“, „Kalbos ir kalbėjimo sutrikimai ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“, „Vaikų amžiaus tarpsnių tikslai ir uždaviniai, bei emocinio intelekto ugdymas“. Psichologė R. Mokusienė individualiai bendravo su tėvais padėdama jiems spręsti ugdymo problemas.

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Gintarėlis“ bendradarbiavimo partneriai: dešimt ikimokyklinio ugdymo įstaigų „Gintarėlis“, Šiaulių lopšelis – darželis „Varpelis“, Dabikinės specialioji mokykla, Naujosios Akmenės muzikos mokykla, Akmenės krašto muziejus, Akmenės miesto biblioteka.

Emocinio intelekto ir saugumo lavinimui pradinėse klasėse vykdytas projektas „Mažais žingsneliais laimės ir gerumo link“. Apsilankyta visose klasėse, vykdyti patyriminio mokymo užsiėmimai. Tėvams skaitytas paskaitų ciklas tikslinėms amžiaus grupėms: „Kaip geriau suprasti savo vaikus?“. Siekiant ugdyti supratingumą, bendruomeniškumą, gilinti psichologinį atsparumą buvo vedami užsiėmimai „Mes šaunuoliai“ berniukų emocijų valdymo grupei.

Vykdytos prevencinės programos: Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa: „Antras žingsnis“; LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelė“ ir „Laikas kartu“; OLWEUS patyčių prevencinė programa, projektas „Padrąsinti, įkvėpti, palaikyti“. Dalyvauta Akmenės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro organizuotose paskaitose pagal projektą „Akmenės rajono savivaldybės gyventojų sveikatos saugojimas ir stiprinimas, ligų prevencija“: „Traumų profilaktika“, „Kraujotakos sutrikimai“, „Emocinė sveikata ir emocinis saugumas“. Kovos su prekyba žmonėmis prevencijai skirta Bernadetos Dumskytės paskaita 9-12 klasių mokiniams, lošimų prevencijai Lošimų priežiūros tarnybos LR finansų ministerijos Teisėkūros, personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistų Olego Mackevič ir Tatjanos Veromej paskaitos „Azartinių lošimų daroma žala“. Žalingų įpročių prevencijai skirti renginiai: naktis mokykloje „Pūsk balioną, bet ne dūmus“, „Pasaulis be žalingų įpročių“, „Veiksmo savaitė be patyčių“, „Visi skirtingi, bet lygūs“.

Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai savo žinias gilino seminaruose, mokymuose: „Paauglystės kryžkelė“, „Krizių valdymas mokykloje“, „Vaiko gerovės užtikrinimas priklausomybę turinčioje socialinės rizikos šeimoje“, „Psichosocialinis darbas su smurta patyrusiais vaikais“, „Seksualinis smurtas prieš vaikus: kaip atpažinti ir padėti“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas.	Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitiks šiuo metu galiojančių įstatymų reikalavimus.	1. Iki gegužės 1d. atnaujintas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašas.	1. Atnaujintas smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašas (2018-03-20 įsakymas Nr. V-74), kuris nustato patyčių stebėsenos, prevencijos ir intervencijos vykdymą, padeda užkirsti kelią smurto, prievartos apraiškoms, numato bendruomenės veiksmus esant smurtui ir patyčioms.

		2. Iki gegužės 15 d. parengtas ir patvirtintas strateginis mokyklos veiklos planas.	2. Parengtas ir patvirtintas strateginis mokyklos veiklos planas (2018-05-10 įsakymas Nr. 115). Gimnazijos veikla atitinka strateginiame plane išsikeltus tikslus.
		3. Iki spalio 1 d. atnaujintos darbo tvarkos taisyklės.	3. Atnaujintos darbo tvarkos taisyklės (2018-10-31 įsakymas Nr. V-191), kurios nustato darbo tvarką ir santykius, reglamentuoja darbuotojų teises ir pareigas, elgesio reikalavimus, atsakomybę.
		4. Iki rugsėjo 1 d. atnaujintas mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir prevencijos tvarkos aprašas.	4. Atnaujintas mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir prevencijos tvarkos aprašas (2018-05-10 įsakymas Nr. V-114). Reglamentuota tėvų/globėjų, klasės vadovų, dalykų mokytojų, socialinio pedagogo, psichologo bei direktoriaus pavaduotojų ugdymui veikla gerinant lankomumą, stiprinant kontrolę ir vykdant pamokų nelankymo prevenciją.
1.2. Darbuotojų pareigybių aprašymų atnaujinimas.	Mokyklos darbuotojų funkcijos bus aiškiai apibrėžtos.	Iki spalio 30 d. parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai.	Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymai. Apibrėžtai ir aiškiai numatytos darbuotojų funkcijos.
1.3. Profesinės kompetencijos tobulinimas.	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose.	Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau 20 val.	1. Švietimo įstaigų darbo užmokesčio reforma nuo 2018-09-01. 5 val. (Nr. 17BM-013) 2. Paskaita „Mobilizacijos sistema, ginkluota ir neginkluota gynyba“ (Nr. 4719). 3. Šiuolaikinis požiūris į ugdymo procesą ir kultūrinis kraštovaizdis. 6 val. (Nr. 786) 4. Interesų konfliktų valdymas. 8 val. (Nr. 3881) 5. Viešųjų pirkimų teorija ir praktika. 6 val. 6. Žaismingas kalbos ugdymas (is) ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje. 8 val. (Nr. 20121)
1.4. Gerosios patirties sklaida.	Dalykų, dalykų grupių, koncentrų mokytojų bendradarbiavimas siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.	Kartą per mėnesį vyksta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai, kuriuose dalinamasi patirtimi, informacija iš seminarų, kursų.	Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi, dalinasi informacija iš seminarų, mokymų.
1.5. Tobulinti gimnazijos valdymą.	Gimnazijos bendruomenė diskutuoja, tariasi ir demokratiškai sprendžia aktualius mokyklai klausimus.	Metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose aptariami planuojami patvirtinti dokumentai (aprašai, taisyklės, tvarkos).	Gimnazijos veikla vyksta planingai. Veiklos plano, metodinių grupių veiklos planai dera su strateginiame veiklos plane numatytais tikslais. Gimnazijoje kuriami nauji ar koreguojami

		Kiekvieną savaitę vyksta administracijos ir pagalbos mokiniui specialistų pasitarimai mokyklos veiklos, ugdymo klausimais.	dokumentai aptariami metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose. Administracija rūpinasi veiklos planavimu sistemingai, numatydama veiklas kiekvienai savaitei.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Patvirtintas Akmenės gimnazijos ir jos skyrių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (2019-10-31 įsakymas Nr. V-191).	Reglamentuota darbo apmokėjimo sistema, pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo ir koeficiento didinimo kriterijai, pareiginės algos kintamosios dalies mokėjimo tvarka ir kt.
3.2. Atnaujinta mokyklinio autobuso naudojimo tvarka (2018-03-23 įsakymas Nr. V-77).	Reglamentuota mokyklinių autobusų naudojimo, kontrolės, atsakomybės, saugojimo ir remonto tvarka.
3.3. Patvirtintos finansų kontrolės taisyklės (2018-04-09 įsakymas Nr. V-89).	Reglamentuotas finansų kontrolės organizavimas, finansų kontrolės tikslai, nuoseklumas, tinkamumas, efektyvumas.
3.4. Atnaujintas Krizių valdymo tvarkos aprašas (2018-04-09 įsakymas V- 91).	Numatyti mokyklos komandos veiksmai, įvykus krizei mokykloje.
3.5. Patvirtintos Akmenės gimnazijos ir jos skyrių darbuotojų asmens duomenų tvarkymo taisyklės (2018-10-31 įsakymas Nr. V-191).	Nustatyti asmens duomenų tvarkymo reikalavimai, įtvirtinta kas ir kokiais tikslais gali susipažinti su darbuotojų asmens duomenimis.
3.6. Atnaujintas Akmenės gimnazijos ir jos skyrių vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (2018-08-31 įsakymas Nr. V-149).	Nustatyti vaikų maitinimo gimnazijoje ir jos skyriuose reikalavimai.
3.7. Kivylių skyriaus 6-9 klasių mokinių perkėlimas į Akmenės gimnaziją.	Pagerėjo 6-9 klasių mokinių ugdymo kokybė, mokiniams atsirado galimybė daugiau bendrauti ir bendradarbiauti.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS


5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tobulinti gimnazijos valdymą.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Asta Lipkinienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-18
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos, atitinka numatytus rodiklius, kai kurie rodikliai viršyti. Siūlymas: tobulinti bendradarbiavimą.

Gimnazijos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

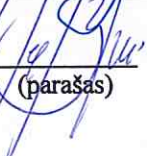
Vilija Šerpenskiene
(vardas ir pavardė)

2019-01-18
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Veikla vertinama labai gerai, nustato ma 10 proc. patrigines algos pastiprinimo dalies dydžio kintamąjį dalis.

Savivaldybės meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

Vitalijus Mitrofanovas
(vardas ir pavardė)

2019-02-27
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Labai gerai

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

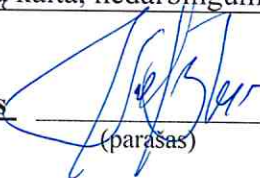
9.1. Kryptingai siekti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, gimnazijos vadovų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ūgties ugdymo kokybės gerinimo srityje.	Pedagogų įgyjamos kompetencijos veiksmingai skleidžiamos bei integruojamos gimnazijoje. Pagerės pamokos kokybė, kuri teigiamai įtakos mokinių individualią pažangą.	70 proc. pedagogų kelia kvalifikaciją ne mažiau kaip 3 dienas per metus. Ugdymo kokybės pasiekimų gerinimas – prioritetinga kvalifikacijos tobulinimo sritis.
9.2. Saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas. Saugios aplinkos prevencijos vykdymas.	Vaizdo kamerų diegimas mokyklos teritorijoje. Saugi aplinka mokykloje.	Sukurta saugesnė atmosfera ir aplinka mokykloje (įdiegtos bent 3 vaizdo kameros), geresni tarpusavio santykiai tarp mokinių užkirs kelią konfliktams. Atliktų mokinių apklausos rezultatai: ne mažiau kaip 80 procentų mokinių mokykloje jausis saugiai.
9.3. Ugdymo procesas vykdomas per tiriamąją, pažintinę veiklą įvairiose edukacinėse erdvėse.	Pamokos vyks gamtoje, muziejuose, laboratorijose. Didės mokymosi motyvacija.	Mokytojai - 10 procentų, gamtos mokslų mokytojai - 30 procentų ugdomosios veiklos organizuoja įvairiomis formomis (projektai, tiriamoji veikla, pamokos kitose erdvėse ir pan.).
9.4. Užtikrinti teisingų finansinių ataskaitų formavimą Biudžetas VS sistemoje.	Finansinės ataskaitos formuojamos Biudžetas VS sistemoje.	Pateiktos Biudžetas VS sistemoje suformuotos finansinės ataskaitos.
9.5. Užtikrinti efektyvų Akmenės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymą.	Tinkamai, teisingai ir laiku parengtos ir pateiktos Akmenės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo bei Investicijų statistinės ataskaitos KS-02, papildomai informuojant apie pasikeitimus.	Pateiktos tinkamai, teisingai ir laiku parengtos Akmenės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo bei Investicijų statistinės ataskaitos KS-02 (ketvirtinės – iki 5 d. ataskaitiniam ketvirčiui pasibaigus ir metinės – iki kovo 5 d.), papildomai informuojant apie pasikeitimus per 5 dienas.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Teisės aktų, poįstatyminių teisės aktų pakeitimai.
10.2. Kompetencijų kėlimo programų poreikių neatitikimas pasiūlos.
10.3. Žmogiškieji ištekliai (darbuotojų kaita, nedarbingumas).

Akmenės rajono savivaldybės meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Vitalijus Mitrofanovas

(vardas ir pavardė)

2019-02-27
(data)

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Asta Lipkinienė

(vardas ir pavardė)

2019-03-01
(data)